

## Scheda tecnica e regolamento partecipanti del corso di formazione “COVID-19: il Protocollo aziendale anti-contagio”

Valevole come aggiornamento per **Lavoratori, Preposti, Dirigenti, RSPP/ASPP, DDL RSPP, formatori.**

### Introduzione

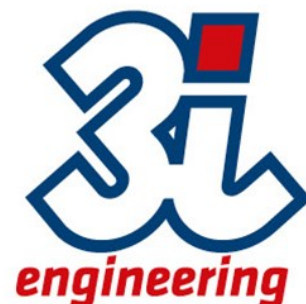
Il corso illustra le modalità di adozione, **nelle imprese le cui attività non sono sospese**, del Protocollo Aziendale anti-contagio Covid-19, secondo le indicazioni contenute nel “*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro*” sottoscritto in data 14 marzo 2020 e integrato in data 24 aprile 2020.

<b>Data corso, data chiusura iscrizioni, loca-tion/modalità di erogazione e quota di partecipazione</b>	La data del corso, la relativa data di chiusura iscrizioni, la sede/modalità di svolgimento del corso e la quota di partecipazione, con eventuali riduzioni previste, sono pubblicate sul sito web <a href="http://www.3isrl.it">www.3isrl.it</a> e sulla “scheda di richiesta iscrizione”. I corsi saranno erogati al <u>raggiungimento di un numero minimo di partecipanti</u> . Le iscrizioni vengono raccolte in ordine cronologico. <u>Il corso è a numero chiuso</u> . Successivamente al termine delle iscrizioni verrà inviata la conferma o l'annullamento del corso agli indirizzi e-mail da Voi riportati sul modulo di iscrizione. <b>Per corso in presenza: si prega di presentarsi 15 minuti prima dell'inizio della lezione per la registrazione.</b> <b>Per corso in videoconferenza: si prega di connettersi 30 minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni al link che vi verrà fornito dal Settore Formazione tramite email di conferma iscrizione.</b>
<b>Tipologia</b>	Lezione teorica in <b>lingua italiana</b> . E' a carico del Datore di Lavoro la verifica della comprensione linguistica da parte dei partecipanti al corso.
<b>Durata</b>	2 ore (corso in modalità sincrona).
<b>Destinatari</b>	Lavoratori, Preposti, Dirigenti, RSPP, ASPP, Datori di Lavoro, Datori di Lavoro RSPP, Formatori per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, Consulenti del lavoro, Consulenti su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, tutte le persone interessate agli argomenti del corso.

**3i engineering s.r.l.**  
via Galimberti, 36  
15121 Alessandria  
tel.: +39.0131.22.36.00  
+39.0131.22.63.00  
fax: +39.0131.22.62.00  
P.Iva 02062410069  
[formazione@3isrl.it](mailto:formazione@3isrl.it)  
[www.3isrl.it](http://www.3isrl.it)

<b>Partecipanti e prerequisiti</b>	<p>La formazione dei lavoratori deve avvenire durante l'orario di lavoro degli stessi (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 12).</p> <p>Selezione iniziale non prevista.</p> <p><b>Per corso in videoconferenza:</b> i partecipanti devono essere dotati di PC/Tablet/Smartphone con videocamera e microfono e di connessioni a Internet [Computer: Almeno 1 Mbps (banda larga consigliata). Dispositivo mobile: 3G o superiore (Wi-Fi consigliato per audio VoIP)].</p> <p>È possibile eseguire il test della connessione, prima dell'avvio della sessione, per verificare che il computer disponga di tutto ciò che è necessario cliccando sul seguente link: <a href="https://support.goto.com/webinar/system-check-organizer">https://support.goto.com/webinar/system-check-organizer</a></p> <p>Per vedere l'elenco approfondito dei requisiti tecnici, cliccare sul seguente link: <a href="https://support.logmeininc.com/it/gotowebinar/help/system-requirements-for-attendees-g2w010003">https://support.logmeininc.com/it/gotowebinar/help/system-requirements-for-attendees-g2w010003</a></p>
<b>Programma</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Misure organizzative finalizzate alla prevenzione del contagio.</li> <li>• Formazione e informazione.</li> <li>• Modalità di accesso ai luoghi di lavoro.</li> <li>• Pulizia e sanificazione.</li> <li>• Uso dei dispositivi di protezione individuale.</li> <li>• Sorveglianza sanitaria.</li> </ul> <p><b>Prova finale di apprendimento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• accertamento di apprendimento, con prove a quiz sui contenuti del corso;</li> <li>• soglia di accettabilità per superamento corso pari al 70% delle risposte esatte.</li> </ul>
<b>Crediti formativi</b>	<p>Valevole come aggiornamento (per tutti i macrosettori ATECO - 2 ore):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• quinquennale per <b>RSPP/ASPP</b> (ai sensi del D.Lgs.81/08 art. 32 c.6);</li> <li>• quinquennale per <b>Datore di Lavoro RSPP</b> (ai sensi del D.Lgs.81/08 art. 34 c.3);</li> <li>• triennale per <b>Formatori</b> su salute e sicurezza sul lavoro: 2 ore area tematica I (ai sensi del D.l. 06/03/2013);</li> <li>• quinquennale per <b>Dirigenti</b> (ai sensi del D.Lgs.81/08 art. 37 c.7 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011);</li> <li>• quinquennale per <b>Lavoratori</b> (ai sensi del D.Lgs.81/08 art. 37 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011);</li> <li>• quinquennale per <b>Preposti</b> (ai sensi del D.Lgs.81/08 art. 37 c.7 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011).</li> </ul>
<b>Relatori</b>	<p>L'intervento formativo, articolato come descritto in precedenza, sarà tenuto da docenti esperti e altamente qualificati nel settore della sicurezza, nel rispetto del D.l. 06/03/2013 "Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro".</p>

# FORMAZIONE



<b>Frequenza, valutazione apprendimento e attestato</b>	<p>[Per il corso erogato in videoconferenza: il test finale di verifica apprendimento verrà inviato via e-mail al Vs. Referente per la formazione e/o ai singoli partecipanti oppure sarà caricato direttamente all'interno dell'applicativo che verrà utilizzato per la videoconferenza. I test compilati singolarmente e riportanti i dati anagrafici del compilante devono essere restituiti all'indirizzo <a href="mailto:formazione@3isrl.it">formazione@3isrl.it</a> a fine corso.]</p> <p>A fronte della frequenza del 100% delle ore e del superamento della prova finale di verifica dell'apprendimento prevista per il corso, verrà rilasciato un attestato di frequenza e profitto.</p>
<b>Archivio documenti</b>	<p>Tutti i documenti del corso, programma, registro del corso (verbale finale, per i corsi erogati in modalità videoconferenza), lezioni, test di verifica apprendimento e copia dell'attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, da 3i engineering s.r.l.</p>
<b>Regole comportamentali per i partecipanti al corso</b>	<p><b>Per corso in presenza:</b></p> <p>gli allievi dovranno apporre la propria firma negli spazi a loro assegnati all'interno del registro del corso, sia all'ingresso che all'uscita di ogni blocco di ore previsto.</p> <p>Ritardi rispetto agli orari di inizio blocco o uscite anticipate saranno registrati dal docente.</p> <p>Con l'apposizione della prima firma di ingresso, l'allievo accetterà integralmente il presente regolamento che sarà riportato anche sul registro stesso e si impegnerà a rispettarlo.</p> <p>Gli allievi dovranno essere presenti in aula almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio del corso.</p> <p>Non sarà consentito l'accesso in aula in assenza del docente o del referente del corso.</p> <p>L'allievo si impegnerà a essere puntuale e a frequentare il corso con assiduità, a rispettare gli spazi e le cose comuni, a interagire secondo i principi della collaborazione e della condivisione.</p> <p>Si richiede agli allievi un abbigliamento decoroso.</p> <p>Nei locali sarà vietato fumare.</p> <p>Durante le lezioni teoriche e, in particolar modo, durante le prove pratiche, ove previste, gli allievi dovranno attenersi alle istruzioni ricevute dal docente, dal responsabile e dagli addetti alla sicurezza aziendale.</p> <p>In caso di corso con parte pratica, gli allievi dovranno indossare i DPI ricevuti in dotazione personale.</p> <p>Al termine del corso verrà proposto un questionario di monitoraggio della soddisfazione dell'allievo, al fine di evidenziare il gradimento e rilevare eventuali elementi di miglioramento della struttura e dell'organizzazione del corso. Tale questionario dovrà essere consegnato anonimo al docente.</p> <p><b>Per corso in videoconferenza:</b></p> <p>gli allievi dovranno accedere, almeno 15 minuti prima dell'inizio delle lezioni, al link che verrà inviato dal Settore Formazione.</p> <p>La lezione verrà registrata e la registrazione verrà tenuta agli atti nei server 3i engineering srl e sul server dell'applicativo utilizzato per la videoconferenza (GoToMeeting o GoToWebinar).</p> <p>L'applicativo utilizzato per la videoconferenza terrà traccia, per ogni utente, di date e orari di connessione/disconnessione e del tempo totale di fruizione del corso.</p> <p>Eseguendo la connessione al sistema di videoconferenza, l'allievo dovrà inserire nel campo "Nome" i propri Nome, Cognome, Codice Fiscale e accetterà integralmente il presente regolamento, che sarà riportato anche nel verbale finale del corso (che riporterà il report dei tempi di connessione per ogni utente) e si impegnerà a rispettarlo.</p> <p>Durante le lezioni sarà presente un tutor per dare supporto a docenti e discenti e verrà richiesto ai partecipanti, in momenti stabiliti dal docente/tutor del corso, di attivare la propria webcam per la verifica della costante presenza alle videolezioni.</p> <p>Si precisa che il consenso alla registrazione e alla verifica della presenza mediante richiesta di attivazione della webcam rappresentano condizioni essenziali per poter partecipare al corso on-line e permettere la corretta erogazione del corso ai fini della verifica dell'effettiva partecipazione di ciascun soggetto iscritto. I dati e le registrazioni saranno trattati secondo le prescrizioni del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR") così come indicato nell'informativa per la tutela della privacy che ciascun partecipante (o il referente aziendale che lo iscrive) riceve al momento dell'iscrizione e contenuta nella scheda di "Richiesta di iscrizione corsi di formazione" scaricabile dal sito <a href="http://www.3isrl.it">www.3isrl.it</a> all'atto dell'iscrizione stessa.</p> <p>Si precisa che l'iscrizione al corso comporta l'accettazione di quanto previsto nel documento "Regolamento di iscrizione pagamento, diritto di recesso per i corsi erogati da 3i engineering srl e trattamento dati" presente e scaricabile dal sito <a href="http://www.3isrl.it">www.3isrl.it</a>.</p> <p>In caso di problemi, potete scrivere all'indirizzo <a href="mailto:webinar@3isl.it">webinar@3isl.it</a>.</p> <p>L'allievo si impegnerà a essere puntuale e a frequentare il corso con assiduità e a interagire secondo i principi della collaborazione e della condivisione.</p> <p>Si richiede agli allievi un abbigliamento decoroso.</p> <p>Durante le lezioni l'allievo dovrà attenersi alle istruzioni ricevute dal docente, dal tutor e dal responsabile del personale della propria Azienda.</p> <p>Al termine del corso verrà proposto un questionario di monitoraggio della soddisfazione dell'allievo, al fine di evidenziare il gradimento e rilevare eventuali elementi di miglioramento della struttura e dell'organizzazione del corso. Tale questionario dovrà essere inviato a <a href="mailto:formazione@3isrl.it">formazione@3isrl.it</a>.</p>

**3i engineering s.r.l.**  
via Galimberti, 36  
15121 Alessandria  
tel.: +39.0131.22.36.00  
+39.0131.22.63.00  
fax: +39.0131.22.62.00  
P.Iva 02062410069  
[formazione@3isrl.it](mailto:formazione@3isrl.it)  
[www.3isrl.it](http://www.3isrl.it)