

## Scheda tecnica e regolamento partecipanti del Corso di formazione per lavoratori relativo alla sicurezza e alla prevenzione sui luoghi di lavoro

### formazione SPECIFICA per attività a RISCHIO ALTO

Corso di formazione per lavoratori in materia di salute e sicurezza del lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 37 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 - formazione specifica rischio alto

#### Introduzione

L'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011, pubblicato in data 11 gennaio 2012, disciplina, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione dei lavoratori e delle lavoratrici.

**Il suddetto Accordo prevede che i corsi di formazione per i lavoratori vadano realizzati previa richiesta di collaborazione agli organismi paritetici** (così come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera ee) del D.Lgs.81/08) ove esistenti sia nel territorio che nel settore nel quale opera l'azienda. Nella pianificazione e realizzazione delle attività formative il Datore di Lavoro dovrà tener conto delle indicazioni ricevute dall'organismo paritetico, anche ove tale realizzazione non sia affidata agli stessi. Qualora il datore di lavoro non ottenga riscontro dall'organismo paritetico entro 15 giorni dall'invio della richiesta, potrà procedere autonomamente alla pianificazione e realizzazione delle attività di formazione. **3i engineering si rende disponibile a fornire consulenza in merito.**

In adempimento all'ASR 21/12/2011, per quanto riguarda la formazione specifica dei lavoratori, 3i engineering propone il seguente corso formativo: **formazione specifica per lavoratori appartenenti ad Aziende a rischio alto**, secondo la classificazione dei settori di cui all'Allegato 2 "Individuazione macrocategorie di rischio e corrispondenze ATECO 2002-2007" del suddetto Accordo.

<b>Data corso, data chiusura iscrizioni, location e quota di partecipazione</b>	La data del corso, la relativa data di chiusura iscrizioni, la sede di svolgimento del corso e la quota di partecipazione, con eventuali riduzioni previste, sono pubblicate sul sito web <a href="http://www.gruppo3i.it">www.gruppo3i.it</a> e sulla "scheda di richiesta iscrizione". <b>Si prega di presentarsi 15 minuti prima dell'inizio della lezione per la registrazione.</b> I corsi saranno erogati al <u>raggiungimento di un numero minimo di partecipanti</u> . Le iscrizioni vengono raccolte in ordine cronologico. <u>Il corso è a numero chiuso</u> . Successivamente al termine delle iscrizioni verrà inviata la conferma o l'annullamento del corso agli indirizzi e-mail da Voi riportati sul modulo di iscrizione.
<b>Tipologia</b>	Lezione teorica e pratica in <b>lingua italiana</b> . E' a carico del Datore di Lavoro la verifica della comprensione linguistica da parte dei partecipanti al corso
<b>Durata</b>	12 ore in presenza
<b>Destinatari e prerequisiti</b>	Il corso si rivolge a tutti i lavoratori che, <b>con qualsiasi tipologia di contratto</b> (tempo indeterminato, tempo determinato, a progetto, atipico, ...), svolgano attività in aziende classificate a rischio alto, secondo la classificazione dei settori di cui all'Allegato 2 "Individuazione macrocategorie di rischio e corrispondenze ATECO 2002-2007" dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011. <u>La formazione dei lavoratori deve avvenire durante l'orario di lavoro degli stessi (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 12).</u> Selezione iniziale non prevista.
<b>Obiettivi</b>	Lo scopo del corso è quello di fornire ai lavoratori una migliore percezione dei rischi connessi con le proprie attività lavorative, renderli edotti sulle proprie responsabilità e compiti di tutela, educare gli stessi al comportamento "sicuro" in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08.

**3i engineering S.p.A.**  
via Galimberti, 36  
15121 - Alessandria  
tel.: +39.0131.22.36.00  
fax: +39.0131.22.62.00  
P. Iva 02062410069  
[formazione@gruppo3i.it](mailto:formazione@gruppo3i.it)  
[www.gruppo3i.it](http://www.gruppo3i.it)

<b>Programma</b>  <small>(secondo allegato A punto n°4 Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)</small>	<p><b><u>Unità didattica 1: Rischi di settore/comparto, misure preventive e protettive</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio di infortunio e di malattia professionale</li> <li>• Rischi legati ai luoghi e alle aree di lavoro</li> <li>• Ambienti confinati o sospetti di inquinamento</li> <li>• Macchine e attrezzature di lavoro, rischi meccanici</li> <li>• I dispositivi di protezione collettiva e individuale</li> <li>• I rischi di natura elettrica</li> <li>• Cantieri temporanei o mobili</li> <li>• Lavoro in quota e le cadute dall'alto</li> <li>• La segnaletica di sicurezza</li> <li>• Postura, ergonomia, movimenti ripetitivi e movimentazione manuale dei carichi</li> <li>• La movimentazione di merci: mezzi di trasporto e apparecchi di sollevamento; normative particolari e speciali eventualmente applicabili</li> <li>• I rischi connessi alla guida di veicoli in ambito lavorativo</li> <li>• I rischi legati all'uso di videoterminali</li> <li>• Rischi derivanti da agenti fisici: rumore, vibrazione, campi elettromagnetici, radiazioni ottiche, radiazioni ionizzanti</li> <li>• Le sostanze pericolose: agenti chimici, nebbie, oli, fumi, vapori e polveri; schede di sicurezza ed etichettatura; agenti cancerogeni e mutageni; esposizione all'amianto</li> <li>• L'esposizione agli agenti biologici</li> <li>• La prevenzione degli incendi</li> <li>• Rischio esplosione e misure di protezione contro le atmosfere esplosive</li> <li>• Il lavoro notturno: adempimenti organizzativi e servizi essenziali</li> <li>• Il lavoro in postazione isolata: adempimenti organizzativi e servizi essenziali</li> <li>• Il rischio psicosociale: stress lavoro correlato, burnout, mobbing, molestie sessuali</li> <li>• I rischi riguardanti le Lavoratrici in stato di gravidanza</li> <li>• I rischi connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e alla specifica tipologia contrattuale</li> <li>• "Gerarchia" delle misure di prevenzione e protezione: sfera tecnica, organizzativa e procedurale; i DPI</li> <li>• Altri rischi</li> </ul> <p><b><u>Unità didattica 2: Le procedure di sicurezza ed emergenza</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le procedure per la gestione del Sistema sicurezza             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruoli, compiti e responsabilità</li> <li>• Gestione di Leggi e Norme</li> <li>• Gestione delle "modifiche" (processi, attrezzature, sostanze, ecc.)</li> <li>• Gestione della manutenzione e le procedure di "messa in sicurezza" (lockout – tagout)</li> <li>• La corretta gestione dei DPI</li> <li>• Analisi per il miglioramento: statistiche di incidenti, infortuni e "quasi incidenti" (la gestione preventiva dei near miss events)</li> <li>• Gestione e monitoraggio del sistema: le verifiche ispettive interne</li> <li>• Risorse per gestire il sistema: lo sviluppo delle competenze</li> </ul> </li> <li>• Le procedure per la gestione dell'emergenza             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruoli, compiti e responsabilità</li> <li>• Definizione ed individuazione dell'emergenza</li> <li>• I criteri di prevenzione delle emergenze, le possibili misure di contenimento</li> <li>• Piani di emergenza, procedure di evacuazione, procedure organizzative in caso di infortunio o malore</li> <li>• Criteri per il dimensionamento delle squadre di emergenza</li> </ul> </li> </ul>
<b>Relatori</b>	L'intervento formativo, articolato come descritto in precedenza, sarà tenuto da docenti esperti e altamente qualificati nel settore sicurezza e in possesso dei requisiti necessari.
<b>Verifica finale</b>	Prova finale di verifica dell'apprendimento tramite prove a quiz sui contenuti del modulo.
<b>Frequenza e Attestato</b>	L'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, stabilisce che gli attestati di frequenza vengano rilasciati ai partecipanti in base alla frequenza del 90% delle ore di formazione previste. L'esito positivo della prova di verifica finale, unitamente a una presenza pari ad almeno il 90% del monte ore, consente il rilascio, al termine del corso formativo, dell'attestato di frequenza e profitto.
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica apprendimento e copia dell'attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, da 3i engineering.

**3i engineering S.p.A.**  
 via Galimberti, 36  
 15121 - Alessandria  
 tel.: +39.0131.22.36.00  
 fax: +39.0131.22.62.00  
 P. Iva 02062410069  
 formazione@gruppo3i.it  
 www.gruppo3i.it

# FORMAZIONE



<b>Regole comportamentali per i partecipanti al corso</b>	<p>Gli allievi dovranno apporre la propria firma negli spazi a loro assegnati all'interno del registro del corso, sia all'ingresso che all'uscita di ogni blocco di ore previsto. Ritardi rispetto agli orari di inizio blocco o uscite anticipate saranno registrati dal docente. Con l'apposizione della prima firma di ingresso, l'allievo accetterà integralmente il presente regolamento che sarà riportato anche sul registro stesso e si impegnerà a rispettarlo. Gli allievi dovranno essere presenti in aula almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio del corso.</p> <p>Non sarà consentito l'accesso in aula in assenza del docente o del referente del corso. L'allievo si impegnerà a essere puntuale e a frequentare il corso con assiduità, a rispettare gli spazi e le cose comuni, a interagire secondo i principi della collaborazione e della condivisione.</p> <p>Si richiede agli allievi un abbigliamento decoroso.</p> <p>Nei locali sarà vietato fumare.</p> <p>Durante le lezioni teoriche e, in particolar modo, durante le prove pratiche, ove previste, gli allievi dovranno attenersi alle istruzioni ricevute dal docente, dal responsabile e dagli addetti alla sicurezza aziendale.</p> <p>In caso di corso con parte pratica, gli allievi dovranno indossare i DPI ricevuti in dotazione personale.</p> <p>Al termine del corso verrà proposto un questionario di monitoraggio della soddisfazione dell'allievo, al fine di evidenziare il gradimento e rilevare eventuali elementi di miglioramento della struttura e dell'organizzazione del corso. Tale questionario dovrà essere consegnato anonimo al docente.</p>
<b>Emergenza COVID-19:</b>	<p>Si invitano i Referenti Aziendali e i partecipanti al corso a prendere visione del documento <b>"PROTOCOLLO INTERNO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19</b></p> <p><b>Allegato 6 – Informativa misure anti COVID-19 partecipanti/docenti/istruttori dei corsi organizzati c/o sede 3i engineering S.p.A. e relativa informativa sul trattamento dei dati personali"</b> presente sul sito web 3i e disponibile al seguente link: <a href="https://www.gruppo3i.it/informativa-covid19-e-privacy-corsi-sede-3igroup/">https://www.gruppo3i.it/informativa-covid19-e-privacy-corsi-sede-3igroup/</a></p> <p>Tale documento verrà inviato via e-mail alla conferma dell'erogazione del corso agli indirizzi email specificati nella scheda di iscrizione.</p> <p>Si precisa che, in caso di corso in presenza, all'ingresso della sede 3i verrà richiesta l'ultima pagina del documento sopraccitato in cartaceo, che dovrà essere compilata da ogni discente, datata e firmata per presa visione e accettazione; in caso il discente non ne sia già in possesso all'ingresso in 3i, gli verrà consegnata una copia in bianco. In caso il discente non consegni tale pagina compilata, datata e firmata, non sarà autorizzato l'accesso alla sede 3i.</p>

**3i engineering S.p.A.**  
via Galimberti, 36  
15121 - Alessandria  
tel.: +39.0131.22.36.00  
fax: +39.0131.22.62.00  
P. Iva 02062410069  
formazione@gruppo3i.it  
www.gruppo3i.it